

<p>ПРИНЯТО: на Педагогическом совете МОУ «Средняя школа № 55» Протокол № 13 от 30.08.2024 г.</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО: Директор МОУ «Средняя школа № 55» _____ подпись /Ермоленко Р.Е./ расшифровка подписи Приказ № 208 от 30.08.2024г.</p> 
---	---

**Положение о Центре мониторинга качества образования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Петрозаводского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа № 55» (МОУ «Средняя школа № 55»)**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о центре мониторинга качества образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 55» (далее – ЦМКО) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 25 декабря 2023 года, ФГОС начального и основного общего образования, утвержденных соответственно Приказами Министерства Просвещения Российской Федерации №286 и №287 от 31 мая 2021 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. № 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413", а также Уставом МОУ «Средняя школа № 55» и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.
- 1.2. Данное Положение определяет основные задачи и функции ЦМКО МОУ «Средняя школа № 55» и его руководителя, организацию управления и работы, делопроизводство, а также регламентирует обязанности и права сотрудников и педагогических работников, привлеченных к деятельности ЦМКО.
- 1.3. ЦМКО создан в МОУ «Средняя школа № 55» с целью дальнейшего развития деятельности по контролю и оценке качества образования на всех уровнях получения образования обучающимися.
- 1.4. Центр мониторинга обеспечивает эффективное слежение за состоянием образования в школе, осуществляет сбор, хранение и переработку поступающей фактической информации, ее объективную комплексную оценку, а также составление рекомендаций для своевременной коррекции образовательной деятельности, для повышения качества обучения.
- 1.5. В своей деятельности ЦМКО руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МОУ «Средняя школа № 55», настоящим Положением, приказами, инструкциями и распоряжениями директора МОУ «Средняя школа № 55» и другими нормативными документами школы.
- 1.6. Программа мониторинга ЦМКО разрабатывается и утверждается ежегодно.

2. Цель и основные задачи деятельности ЦМКО.

- 2.1. Цель деятельности ЦМКО: системно отслеживать динамику качества образования обучающихся, результативность учебно-воспитательного процесса, уровень ресурсного, научно-методического обеспечения, управления и развития

конкурентоспособности школы на рынке образовательных услуг, обеспечивать соответствие результатов учебной деятельности школы установленным требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

2.2. Основными задачами ЦМКО являются:

- организация и проведение мониторинговых исследований;
- формирование эффективной системы оценки качества образования обучающихся через педагогический, социальный и психологический мониторинг;
- получение полной, оперативной и достоверной информации о качестве образовательного процесса в школе;
- разработка системы специально организованных наблюдений, контроля и диагностики состояния успеваемости обучающихся школы, процедуры педагогического анализа полученной информации;
- выявление проблем в системе образования и факторов, вызывающих их; определение путей их преодоления для осуществления помощи обучающимся в учебной деятельности;
- повышение престижа знаний обучающихся школы;
- формирование компьютерной «базы данных» учебных результатов обучающихся (персональных, по классу, по параллели, по профилю обучения и школы в целом);
- определение места МОУ «Средняя школа № 55» в образовательной системе Петрозаводского городского округа, Республики Карелия и Российской Федерации, выявление достигнутого уровня развития.

3. Основные функции ЦМКО.

Центр мониторинга качества образования выполняет следующие функции:

3.1 Организует и проводит мониторинговые исследования в соответствии с программой мониторинга и определенными в ней объектами мониторинга:

А) Образовательные результаты обучающихся:

- организует проведение входных работ по параллелям и предметам на начало учебного года, диагностических контрольных работ по предметам и параллелям по итогам учебных периодов (четвертей, полугодия и учебного года) в соответствии с графиком оценочных процедур;
- осуществляет оперативный контроль за успеваемостью обучающихся школы по итогам четвертей, полугодия, учебного года;
- осуществляет мониторинг итогов успеваемости обучающихся за четверть, полугодие, учебный год;
- обобщает и анализирует итоги успеваемости обучающихся школы за четверть, полугодие, учебный год;
- осуществляет контроль за процессом ликвидации задолженности обучающимися школы;
- обобщает и анализирует итоги промежуточной аттестации обучающихся школы.

Б) Контроль преподавания предметов:

- проводит мониторинговые исследования по предметам;
- разрабатывает материалы, составляет график и проводит переводные экзамены по профильным предметам (не более двух) в 5-8 и 10-х классах;
- отслеживает участие обучающихся профильных классов во внеурочной деятельности и дополнительном образовании по профилю;
- анализирует участие обучающихся профильных классов в олимпиадах, конкурсах, конференциях и т.п.

В) Подготовка обучающихся 9-х и 11- классов к ГИА.

- осуществляет ведение баз данных выпускников на протяжении всего периода подготовки к ГИА;
- осуществляет сбор информации о выборе экзаменов выпускниками;
- проводит тренировочные работы по предметам с целью оценки уровня подготовки к ГИА (ОГЭ, ЕГЭ);
- оформляет документы государственного образца (аттестаты об основном и среднем общем образовании);

- осуществляет мониторинг ГИА выпускников школы: обобщает и анализирует итоги ГИА (качество подготовки выпускников, сравнительный анализ результатов ГИА по годам);

- осуществляет мониторинг устройства выпускников школы.

Г) Участие в проведении Всероссийских проверочных работ на уровне школы:

- составляет график проведения ВПР в школе в соответствии с всероссийским графиком проведения ВПР;

- организует работу по распечатке КИМов, проведению ВПР по параллелям, оформлению результатов;

-представляет табличный результат ВПР по предметам (по обучающимся, по каждому классу, параллели, в целом по школе).

4. Принципы работы ЦМКО.

- научность;

- систематичность;

- четкое видение стратегических путей повышения качества образования;

- единство целей участников управленческой команды;

- гуманистические и демократические приоритеты;

- коллективный поиск оптимального пути решения проблем;

- высокий уровень компетенции и культуры членов ЦМКО;

- оптимальное распределение функций, прав и полномочий в мониторинговых процедурах;

- определяющая роль руководителя ЦМКО, его уважение к членам ЦМКО, максимальное делегирование полномочий, организация устойчивых коммуникаций, четкие координационные связи.

5. Права и обязанности сотрудников ЦМКО.

Сотрудники Центра мониторинга качества образования **имеют право** на:

- свободу выбора и использования современных средств и методов контроля обеспечения качества образования; право определять способы и критерии оценки качества образования в деятельности школы;

- осуществление взаимодействия с администрацией, заведующими предметными кафедрами, педагогами школы по сбору необходимой информации;

- участие в подготовке и принятии решений, находящихся в пределах своей компетенции, представление решений ЦМКО на педагогических советах, совещаниях при директоре, заместителе директора по УВР;

- вносить на рассмотрение администрации предложения по улучшению работы ЦМКО.

Каждый сотрудник или педагогический работник, привлеченный к деятельности **службы мониторинга обязан**:

- активно участвовать в работе ЦМОК – планировании, разработке диагностического инструментария, организации диагностических исследований, анализе и др.;

- знать, применять методики прогнозирования, проектирования, планирования, анализа;

- своевременно информировать участников образовательного процесса о результатах мониторинга, полученных в ходе педагогических исследований.

6. Руководство ЦМКО.

Руководитель ЦМКО назначается на должность приказом директора МОУ «Средняя школа № 55».

Общее руководство возлагается на руководителя ЦМКО. К нему стекается вся информация, все результаты обследований, анализов, опросов, предложений.

Центр взаимодействует в своей деятельности с заместителем директора по УВР, заведующими предметными кафедрами, учителями-предметниками, классными руководителями, психологом, социальным педагогом и др. членами педагогического коллектива (при необходимости).

Состав ЦМКО носит мобильный характер, в зависимости от объекта исследования и возникающих задач.

В состав ЦМОК входят руководители предметных кафедр.

В функции руководителя ЦМКО входит:

- осуществление исполнений директивных и нормативных документов по вопросам мониторинга;
- составление программы мониторинга на учебный год в соответствии с годовым планом работы школы совместно с заместителем директора по УВР; формирование и утверждение на НМС графика оценочных процедур;
- организация и руководство работой по программе мониторинга качества образования;
- организация деятельности по информированию общественности о работе ЦМКО (сайт школы);
- координация работы всех членов ЦМКО;
- обеспечение администрации и педагогических работников результатами мониторинговых исследований.

В функции членов ЦМОК входит:

- участие в разработке программы мониторинга на учебный год;
- проведение и обработка мониторинговых исследований по своему профильному направлению;
- анализ информации, предоставление экспертных заключений по результатам мониторинга;
- создание и пополнение мониторинговых баз;
- формирование и ведение банка заданий, тестов, диагностических контрольных работ и другого инструментария по оценке качества образования.

7. Организация мониторинговой деятельности.

7.1. Мониторинговая деятельность осуществляется на основе программы мониторинга качества образования в школе и графика оценочных процедур.

7.2. Основными направлениями деятельности ЦМКО являются:

- разработка процедуры педагогического анализа;
- создание банка диагностических материалов, используемых в рамках мониторинга;
- создание компьютерного «банка данных» результатов мониторинговых исследований, позволяющих наблюдать динамику изменения качества образования;
- диагностика индивидуальных образовательных достижений обучающихся.

7.2. При проведении мониторинговых исследований могут использоваться следующие формы и методы: стартовые диагностики, тестирование, анкетирование, ДКР, наблюдение, беседа, опрос, посещение учебных занятий, устные зачеты, защиты творческих работ, экзамены, тематический контроль, и т.п.

7.3. Диагностическим инструментарием для проведения мониторинговых исследований могут являться:

- тексты тестовых заданий, контрольных работ, анкет, опросных листов;
- критерии оценивания мониторинговых исследований;
- схемы анализа тестовых заданий, контрольных работ, анкет, опросных листов;
- мониторинговые таблицы и т.п.

Периодичность сбора информации зависит от предмета и показателя мониторинга.

Формой представления информации могут быть: таблица, график, диаграмма, банк данных, аналитическая справка.

Лица, осуществляющие мониторинг, несут ответственность за достоверность и объективность представляемой информации.

При проведении анализа полученных в ходе мониторинга данных предусматривается возможность сочетания текстовой аналитической справки, схем, графиков, таблиц, диаграмм. На заключительном, аналитическом этапе делаются выводы, разрабатываются рекомендации.

8. Заключительные положения.

Настоящее Положение, а также дополнения и изменения к нему утверждаются приказом директора МОУ «Средняя школа № 55».